



BCDI v2.1x

La version livrée dans le cadre de l'abonnement BCDI 2010 présente deux principales nouveautés :

- une gestion des commandes optimisée côté gestionnaire ;
- l'enrichissement des résultats de recherche par les imagerie des sites Internet Mémodocnet côté utilisateurs.

Vous trouverez également dans cette version toute une série de modifications et corrections de détail répondant à des besoins exprimés par les utilisateurs du logiciel BCDI.

I. Les nouveautés du menu Gestion de commandes	2
• Préparation des commandes.....	2
• Voir, modifier les commandes	2
• Envoi d'une commande	3
• Réception.....	3
• Relance fournisseurs	4
II. L'affichage d'images ou d'imagerie des pages décrites dans Mémodocnet en résultats de recherche.....	5
III. Les autres nouveautés des menus de gestion	5
• Menu Gestion des Prêts	5
• Catalogage	7
• Recherche gestionnaire.....	7
• Importation base externe.....	9
• Affichage alphabétique des champs dans les fenêtres de sélection.....	9
• Menu d'administration	10
IV. Diverses corrections.....	11
V. Autres points d'information sur la mise à jour	11
• L'interface maternelle	11
• Les aides	12
• BCDI Web.....	12
• Version 2.10.....	12
• Version 2.11.....	12
• Version 2.12.....	13
• Changement de thésaurus Motbis 2010	13
VI. Modifications apportées par la version 2.11	13
• Modifications et améliorations	13
• Corrections	14
VII. Modifications apportées par la version 2.12	14
• Modifications et améliorations	14
• Corrections	14
VIII. Modifications apportées par la version 2.13	15
• Corrections	15
IX. Modifications apportées par la version 2.14	15
• Corrections	15

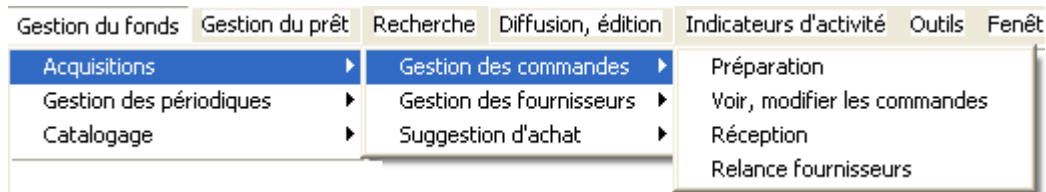
I. Les nouveautés du menu Gestion de commandes

Menu **Gestion du fonds > Acquisitions > Gestion des commandes**

Deux nouvelles entrées ont été ajoutées :

- **Voir, modifier les commandes**
- **Relance fournisseurs**

Ces entrées permettent de rendre ces fonctionnalités plus accessibles :

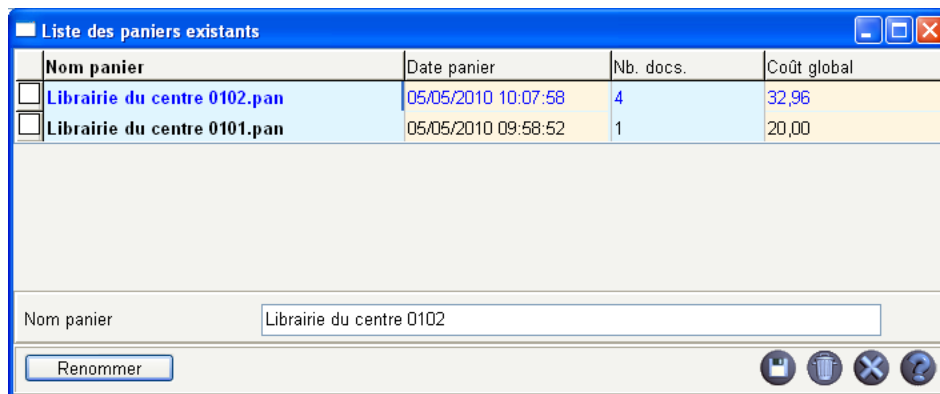


✿ Préparation des commandes

Gestion des paniers

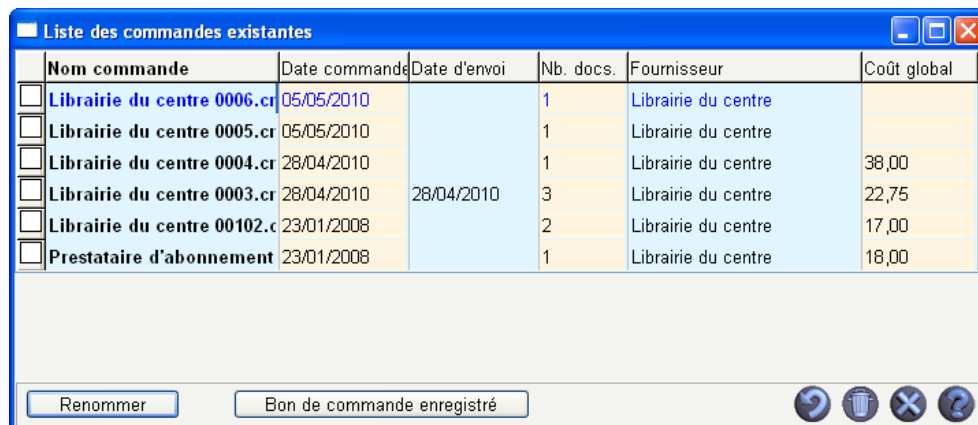
L'affichage de la liste des paniers existants a été enrichi.

De plus, le passage d'un panier de documents à l'état de commande entraîne le désherbage automatique de ce panier.



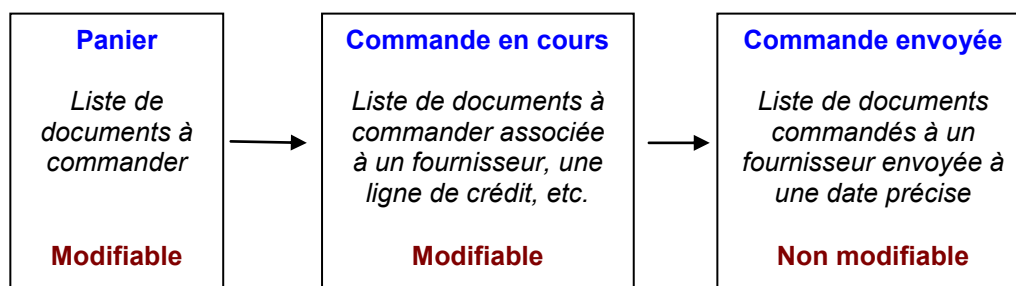
✿ Voir, modifier les commandes

Ce menu permet une gestion des commandes en cours : il est possible de renommer, modifier et supprimer les commandes en cours.



Par contre, il n'est pas possible de renommer ou modifier une commande envoyée (commande dont la date d'envoi a été renseignée), car elle est alors devenue un « document comptable ».

Le déroulement d'une commande



✿ Envoi d'une commande

Il est possible d'indiquer dans les paramètres de l'édition du bon de commande :

- une adresse de livraison différente ;
- des remises ;
- des frais de port automatiquement calculés ;
- des commentaires.

Paramètres pour l'édition des bons de commande

Expéditeur

Nom : CRDP de Poitou Charentes

Adresse : 6 rue Sainte-Catherine

Code postal : 86000 Ville : Poitiers

Pays : France

Adresse de livraison (si différente)

Afficher l'EAN / ISBN

Afficher le code à barres (EAN)

Afficher l'ISBN (si vide, le Numéro Normalisé, si vide, l'EAN)

Afficher le numéro normalisé (si vide, l'ISBN, si vide l'EAN)

Facturation

Monnaie : Euros Frais de port :

Remise % : Remise (Montant) :

Commentaires

Ok

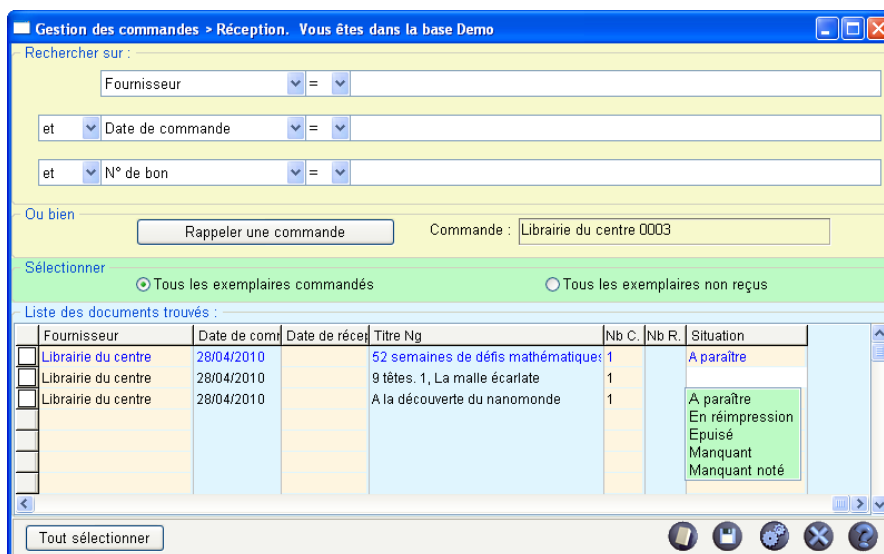
Abandonner

La saisie des coordonnées de l'expéditeur dans les bons de commande (ainsi que dans les lettres de relance) est désormais conservée.

✿ Réception

Lors de la réception d'une commande, il est possible de réceptionner les exemplaires et éventuellement de préciser la situation des exemplaires non reçus depuis la liste de documents commandés.

Il n'est plus indispensable d'ouvrir les fiches d'achat.



Une liste de valeurs est proposée pour le champ Situation : A paraître, En réimpression, Epuisé, Manquant, Manquant noté.

Nota :

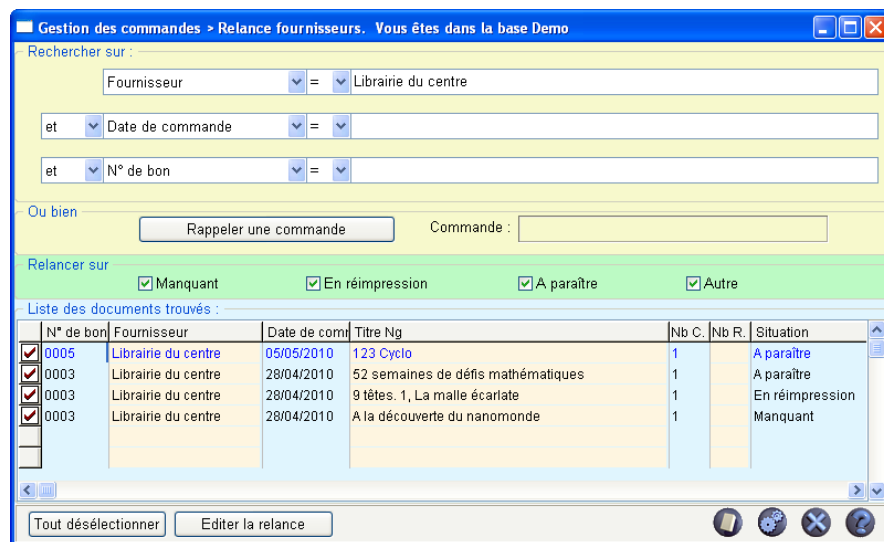
Manquant : le fournisseur note la commande mais l'ouvrage n'est pas commandé.

Manquant noté : le fournisseur note la commande et relance de lui-même la commande.

✿ Relance fournisseurs

Le nouveau menu Relance fournisseurs permet de relancer :

- soit une commande précise ;
- soit plusieurs commandes chez un même fournisseur.





Deux modèles de lettres ont été implémentés afin de prendre en compte ces deux cas de figure. La relance s'effectue grâce aux valeurs du champ Situation : A paraître, En réimpression, Manquant.

Il est possible d'exporter une liste de fournisseurs dans un fichier Xml et d'importer une liste de fournisseurs depuis un fichier Xml (menu *Gestion du fonds > Acquisitions > Gestion des fournisseurs*).

II. L'affichage d'images ou d'images des pages décrites dans Mémodocnet en résultats de recherche

Les images ou images des pages décrites dans les Mémodocnets s'affichent dans les résultats de recherche pour les clients Mémodocnet de l'année en cours ou de l'année précédente uniquement. Cet affichage concerne les interfaces de recherche de la version Client-serveur et BCDIWeb.

 N°12/12 Internet 	Partie de Internet dans <i>Espace métiers de l'Onisep (2006)</i> , [env. 2p.] (Ressource en ligne) Maitre chien
	Résumé : Description du métier de maître chien : activités, conditions de travail, qualités et compétences nécessaires, vie professionnelle, possibilités d'emploi, accès au métier, salaire, formation. Descripteurs : métier : défense et sécurité
	Auteurs : Onisep Editeurs : ONISEP Date parution : 2006

Nota : en raison de l'évolution permanente des sites internet, il peut arriver que certaines images ne s'affichent pas.

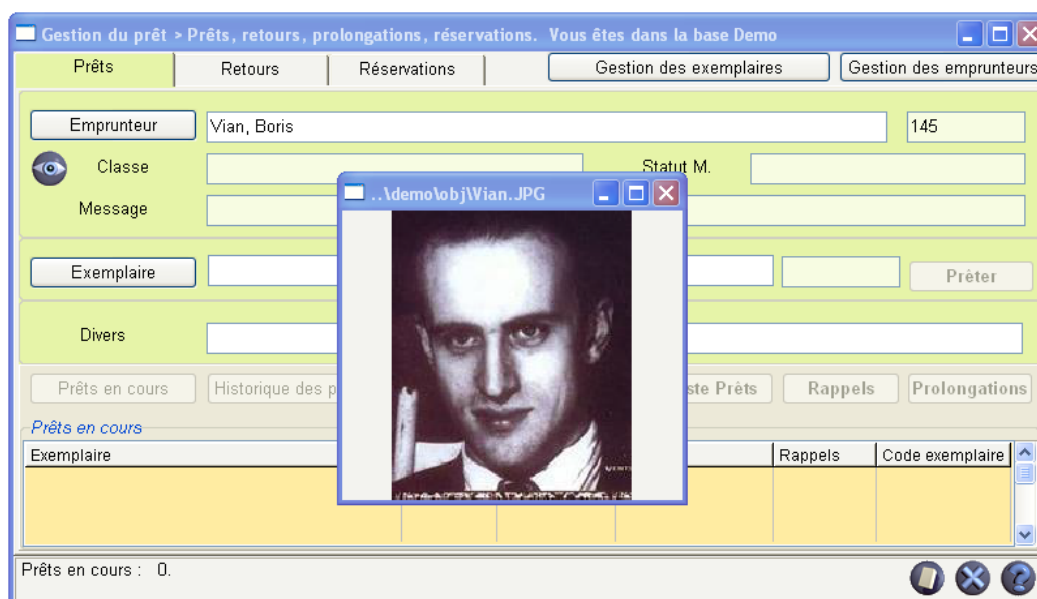
III. Les autres nouveautés des menus de gestion

✿ Menu Gestion des Prêts

Photo des emprunteurs

Il est désormais possible d'afficher la photo des emprunteurs au moment d'un prêt. Pour cela la photo de l'emprunteur doit avoir été enregistrée dans la ressource liée de la fiche emprunteur.

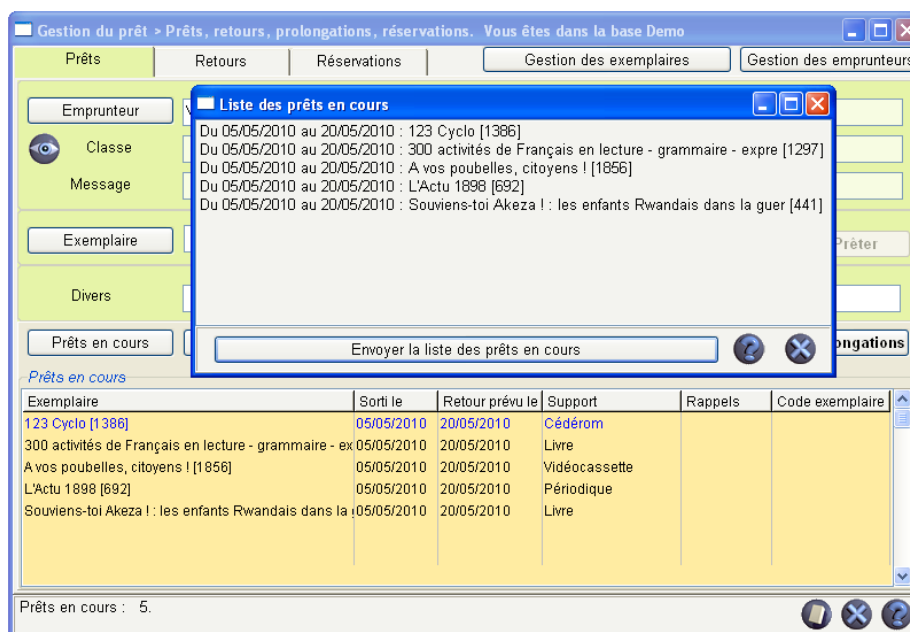
Dans le menu *Prêts, Retours, Prolongations, Réservations*, lorsque l'on saisit un nom ou un numéro d'emprunteur, un bouton "œil" apparaît alors. En cliquant dessus, la photo s'ouvre dans une petite fenêtre :



Classement dans les listes : Liste Prêts, Rappels et Prolongations

En Gestion du prêt > Prêts, retours, prolongations, réservations apparaît la liste des Prêts ou réservations en cours que l'on peut classer en cliquant sur l'intitulé d'une colonne (remarquez alors que l'intitulé de la colonne devient bleu pour un tri ascendant ou rouge pour un tri descendant.

En cliquant sur les boutons « Liste Prêts », « Rappels » et « Prolongations » ce tri est conservé à l'écran et par conséquent à l'impression.



Gestion des champs : N° d'exemplaire / Code exemplaire et N° d'emprunteur / Identité E.

Un nouveau paramétrage est possible concernant la gestion de ces champs.

Lorsque l'on gère le prêt à l'aide des champs Code exemplaire et/ou Identité E., il est nécessaire de le préciser dans le menu d'administration (voir partie [Menu d'administration](#)).

Il n'y a alors plus de renvoi systématique sur les champs N° d'exemplaire et N° d'emprunteur lorsque le Code exemplaire et l'Identité E. n'existent pas.

Gestion des documents perdus

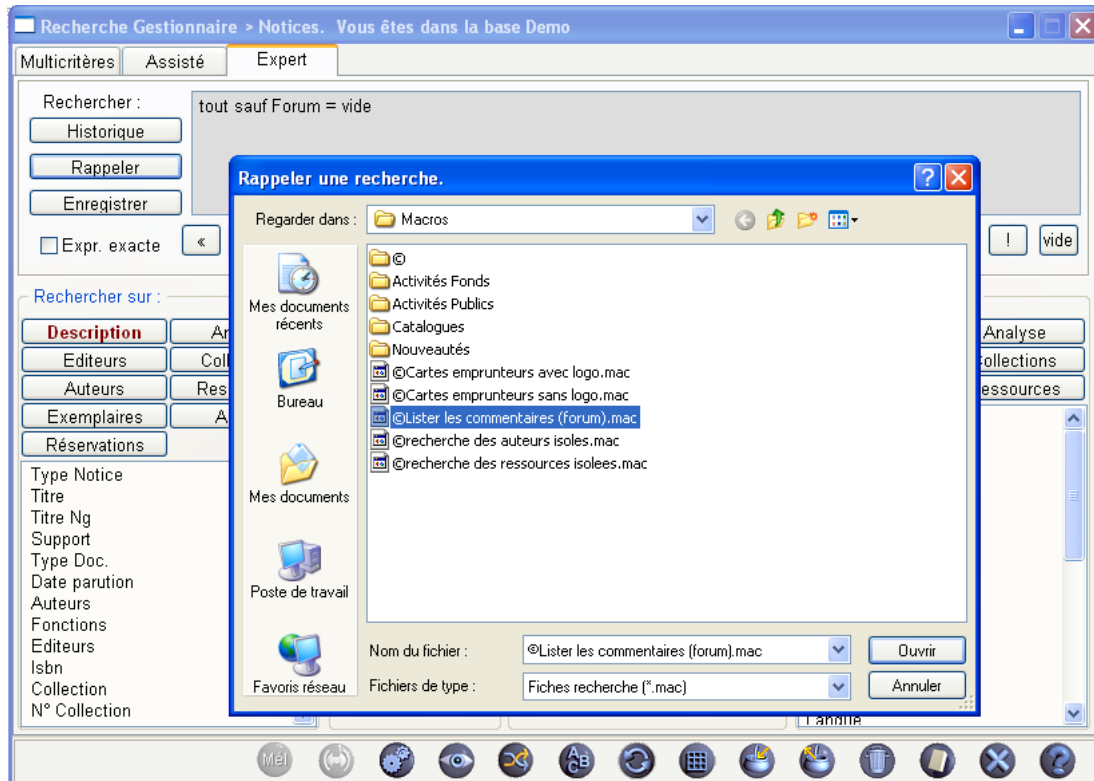
Un nouveau rapport « Facture des documents non retournés » est proposé permettant d'obtenir une facture des documents en retard.

A partir du menu Gestion du prêt > Gestion des emprunteurs > Rechercher : effectuez une recherche sur les emprunteurs concernés par des retards de prêts.

Cliquez sur :

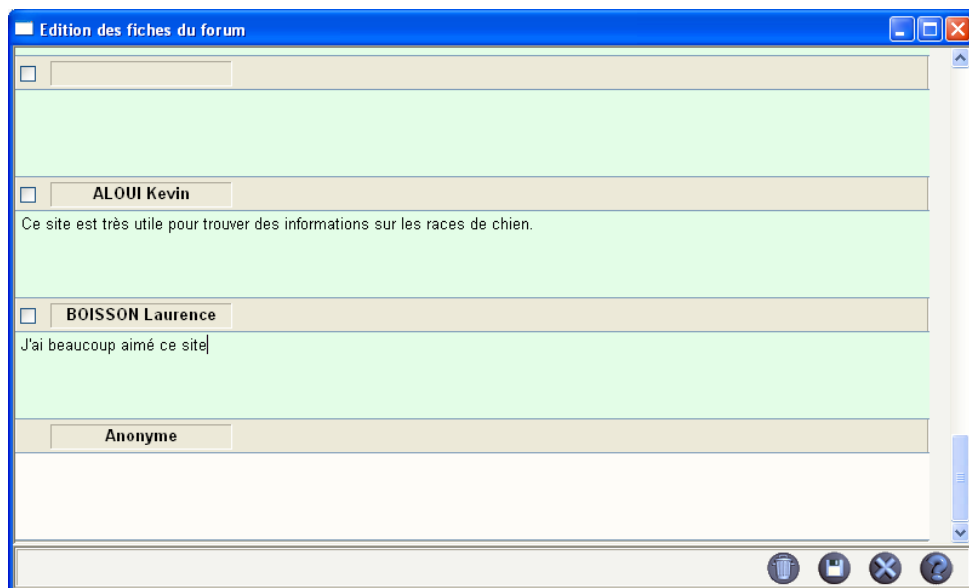
- Format de sortie
- Rapports
- Répertoire ©
- ©Facture documents perdus.fr3

Vous avez la possibilité de sélectionner l'ensemble des documents en retard ou uniquement les manuels scolaires non rendus.



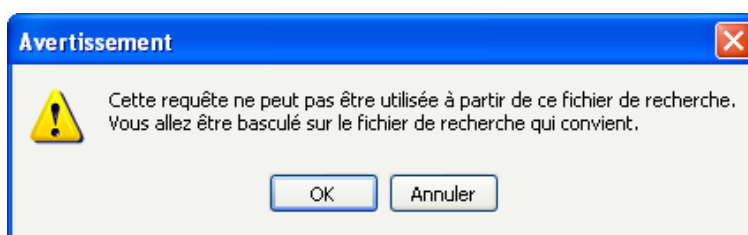
Vous affichez les fiches pour lesquelles un commentaire existe (champ Forum de l'onglet Analyse documentaire).
En cliquant sur « Voir » du champ Forum, vous pouvez gérer les fiches existantes.

La modification des fiches Forum doit être autorisée dans le menu d'administration (voir partie [Menu d'administration](#)).



Rappel d'un rapport en Recherche gestionnaire

Lorsque le rapport rappelé n'est pas utilisable dans le fichier de recherche choisi, le message



donne la possibilité d' « Annuler » afin de pouvoir copier l'équation de recherche saisie avant de basculer dans le bon fichier de recherche.

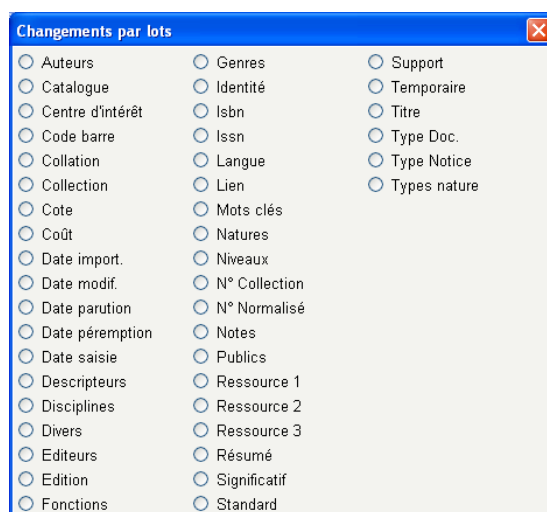
✿ Importation base externe

En Gestion du fonds> Importation de notices> Depuis une base externe> Une par une : si on sélectionne une notice générale, BCDI demande alors si on veut également récupérer les notices de parties liées à cette notice générale.

✿ Affichage alphabétique des champs dans les fenêtres de sélection

L'affichage des champs se présente dans l'ordre alphabétique à différents endroits du logiciel :

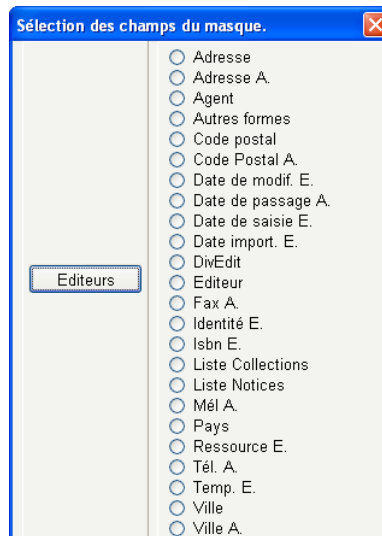
- dans l'écran de **changement par lots** :



- dans la fenêtre de sélection des champs pour les **feuilles de calcul** (tableaux à double entrée pour les états statistiques) :



- dans la fenêtre de sélection des champs des **masques** dans le **menu d'administration** :



- dans l'**assistant de l'éditeur de rapport**, sauf pour le fichier Notices où les champs restent classés et répartis en « Description » et « Analyse » comme dans les écrans de Recherche gestionnaire. Pour les autres fichiers, le même classement alphabétique est proposé.

Nota

Les champs dans les écrans de Recherche gestionnaire ne sont pas présentés dans l'ordre alphabétique mais par ordre d'importance (fréquence d'utilisation) pour plus de commodité lors de l'écriture des équations de recherche.

✿ Menu d'administration

Paramétrage des champs : N° d'exemplaire / Code exemplaire et N° d'emprunteur / Identité E.

Lorsque l'on utilise pour la gestion du prêt les champs Code exemplaire et Identité E., **il est possible de l'indiquer dans le menu d'administration, onglet Gestion des autorisations > Gérer les autorisations.**

Lorsque l'on a coché uniquement « Par code emprunteurs » et « Par code exemplaire » pour la Gestion du prêt : en cas d'erreur de saisie ou de code erroné, il n'y a plus de basculement automatique vers les champs N° d'exemplaire et N° d'emprunteur.

Par défaut, les quatre champs sont cochés : le fonctionnement reste alors le même que dans les versions précédentes.

Consultation du thésaurus

Il est possible de choisir l'affichage par défaut du thésaurus (liste permutée ou non) dans les écrans de visualisation du thésaurus accessibles depuis les menus de saisie et de recherche.

Ce paramétrage s'effectue dans l'onglet Gestion des autorisations > Gérer les autorisations.

Modification des fiches Forum

Il est possible d'autoriser ou non la modification des fiches Forum.

Ce paramétrage s'effectue dans l'onglet Gestion des autorisations > Gérer les autorisations.

Cryptage des mots de passe

Les répertoires des bases et les mots de passe utilisateurs sont désormais enregistrés sous forme cryptée dans le fichier AdmPar.Dat.

Ils restent évidemment visibles dans les écrans d'administration.

IV. Diverses corrections

- **Icône de lancement du client BCDI**

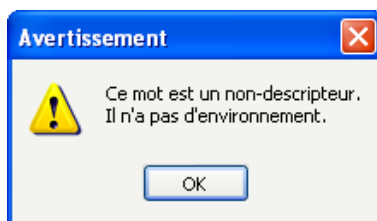
Il est de nouveau possible d'« empêcher » les utilisateurs de quitter BCDI.

Pour cela il faut modifier le raccourci de lancement du client BCDI en ajoutant dans la cible :

C:\bcdicli\prog\clientc.exe /D/R ou C:\Bcdiserv\prog\clientc.exe /D/R (BCDI Collège-Lycée)
C:\bcdicli\prog\clients.exe /D/R ou C:\Bcdiserv\prog\clients.exe /D/R (BCDI Spécial)

- **Affichage des Terminogrammes**

L'affichage d'un terminogramme d'un non-descripteur renvoie désormais le message ci-dessous :



- **Feuilles de calcul**

L'index du champ Collection du fichier Abonnement n'affiche plus l'index du champ Collection du fichier Collection.

- **Indicateurs d'activité**

Dans Activité de gestion du fonds> Valeur patrimoniale> Valeur des abonnements :

- le « Choix de l'année » de la « Valeur des abonnements périodiques » est pris en compte.
- la colonne « Début » a été élargie pour l'affichage des dates JJ/MM/AAAA

Dans Activité de gestion du fonds> Valeur patrimoniale> Registre d'inventaire :

- le champ « N° inventaire » a été renommé « N° enregistrement »

V. Autres points d'information sur la mise à jour

✿ L'interface maternelle

BCDI abonnement est livré avec une interface à base d'images et des sons pour les élèves des classes pré-élémentaires. Cette interface optionnelle doit permettre aux élèves à partir de la fin de la moyenne section de s'identifier facilement puis d'effectuer leurs prêts et leurs recherches thématiques en autonomie

Téléchargez la mise à jour à partir de votre espace client accessible par le point d'interrogation du menu général de BCDI client-serveur : rubrique Téléchargement des mises à jour, sous-rubrique Logiciels.

✿ Les aides

Les aides contextuelles de BCDI ont été adaptées à la nouvelle version.

Ces aides étant volumineuses (à cause des nombreuses copies d'écran), elles n'ont pas été intégrées à la mise à jour automatique. Il vous reste donc à les mettre à jour manuellement. Ces aides ne sont vraiment utiles que pour les stations clientes gestionnaires.

✿ BCDI Web

■ Version 2.10

Afin de faire apparaître les imageries des sites internet MémoDocNets dans l'affichage des résultats de recherche, vous devez mettre à jour BCDIWeb.

■ Version 2.11

• Accès aux fiches Forum

A l'issue d'une recherche, chaque utilisateur identifié a la possibilité de donner son avis en cliquant sur le bouton "Donner son avis".

Chaque utilisateur peut par la suite (sans être identifié) consulter les différents avis associés à une référence.

Dans BcdiWeb, les avis ne sont pas nominatifs. Dans Bcdi Client/Serveur, les noms des utilisateurs apparaissent sur les avis.


 Livre (1999) Bande dessinée (Texte imprimé)

N°9/15

Livre

Frédéri le Gardian. 2, Sur la piste des Carpathes

Résumé : Un violoniste célèbre est enlevé. Cela vaut à Frédéri le Gardian un voyage en Europe centrale au pays des Tsiganes. Le monde du cirque et les gens du voyage sont évoqués au fil de ces pages riches en rebondissements publiées en 1951 dans Coeurs Vaillants.

Auteurs : Labois, Raymond Rigot, Robert

Editeurs : Triomphe

Date parution : 1999

voir les avis

Afficher / Masquer la fiche complète

Réserver

Donner un avis

Pour t

Cote E

Ex. 23

En-se

• Réservations

Si pour un utilisateur, le champ "Résumé pour le" a été renseigné dans la partie Gestion de Bcdi Client/Serveur, il apparaîtra dans la consultation de son compte :

Compte lecteur : DJOUADOU Hakim

Récapitulatif de vos prêts

Aucun prêt en cours

Aucun prêt en retard

3 réservations

Liste des réservations :


 Disque compact
 J'ai vu le loup, le renard, le lion Cote : M LEC
 Réservé pour le 12/12/2011

- **Passage de requêtes à Bcdi Web : rechercher directement depuis l'URL**

Il est possible de passer en paramètres un critère de classement. Ce classement peut porter sur les champs :

Auteurs	Discipline	Niveaux	Titre
Collection	Editeurs	Résumé	Titre Ng
Cote	Genres	Support	Type Notice
Date de parution	Langue	Temporaire	Types nature

Pour plus de renseignements concernant le passage de paramètres, reportez-vous au fichier d'aide du sous répertoire \Aide de \Progweb.

Téléchargez la mise à jour à partir de votre espace client accessible par le point d'interrogation du menu général de BCDI client-serveur : rubrique Téléchargement des mises à jour, sous-rubrique Logiciels

■ Version 2.12

- **Elle corrige le problème « d'expiration de délai » ou de « violation d'accès »** qu'on pouvait rencontrer lors d'accès simultanés à la même base (lors de séances de formations).

✿ Changement de thésaurus Motbis 2010

Le changement de thésaurus Motbis 2010 n'est possible qu'avec une version 2.07 du 20/01/2010 au minimum.

Si vous n'avez pas mis à jour votre thésaurus en Motbis 2010 (20637 termes en Outils> Statistiques fichiers), il est possible de l'effectuer maintenant.

Téléchargez la mise à jour à partir de votre espace client accessible par le point d'interrogation du menu général de BCDI client-serveur : rubrique Téléchargement des mises à jour, sous-rubrique Langages.

Nota :

Si vous avez effectué le changement de thésaurus Motbis 2010 auparavant, il est tout à fait inutile de recommencer.

VI. Modifications apportées par la version 2.11

✿ Modifications et améliorations

- **Commandes**

Gestion des commandes > Préparation : lorsque l'on clique sur « Editer la commande », si au moins un des documents ne comporte pas de coût, un message avertit « Le champ coût n'est pas renseigné pour toutes les notices renseignées ».

Gestion des commandes > Voir, modifier les commandes : les commandes saisies avec une version inférieure à la version 2.10 sont modifiables.

- **Indicateurs d'activité**

Indicateurs d'activités > Activités des publics > **Documents les plus empruntés** : les statistiques portent uniquement sur les notices générales.

- **Outils**

Outils > Edition des tables > Notices : le bouton « Dupliquer » n'est plus actif.

Corrections

- **Installation**

La recherche usager à partir d'un **client distant partagé** est de nouveau possible.

- **Commandes**

Gestion des commandes > Voir, modifier les commandes : lorsque le champ « Coût global » d'une commande était vide, ce champ était rempli automatiquement avec le montant du « Coût global » de la commande suivante.

- **Récolement**

Récolement **avec douchette** : les codes exemplaires précédés de zéros sont désormais pris en compte.

- **Outils**

Outils > Edition des rapports : si un rapport comportait le champ « Coût » de Notices et était utilisé à l'issue d'une recherche en exemplaire, le message « Erreur en virgule flottante » apparaissait. C'est maintenant corrigé.

Outils > Edition des feuilles de calcul : après avoir préparé une feuille de calcul, lorsque l'on lance le calcul, un message avertit « Résultat de la recherche vide », à la place de la violation d'accès.

VII. Modifications apportées par la version 2.12

Modifications et améliorations

- **Administration**

Gestion des bases : des info-bulles apparaissent lorsque les cases « exportable e-sidoc » sont cochées, afin de rappeler les règles d'exportation vers le portail e-sidoc.

Corrections

- **Administration**

En ADMINISTRATION de Bcdi, lors de la **création d'une nouvelle base**, les fichiers étaient créés à la racine du disque dur, quelque soit le chemin de la base saisi.

- **Saisie**

Exemplaires mal rattachés suite à une duplication de notices générales ayant le même titre : si en ADMINISTRATION> Onglet Autorisations, dans la gestion des autorisations, la case « Code Emprunteur » avait été décochée, si on modifiait le champ Emplacement du nouvel exemplaire créé, cet exemplaire se rattachait à la première notice à la place de la nouvelle.

- **Envoi de mails**

Certains **fournisseurs d'accès Internet** empêchaient systématiquement l'envoi de mails depuis BCDI : avec la version 2.12, les mails sont envoyés grâce aux deux fichiers libeay32.dll et ssleay32.dll à la place de ChilkatMail_v7_9.dll. Cette ancienne DLL ne sera plus utilisée, mais restera présente dans le sous répertoire \Prog de Bcdi

- **Gestion des valises**

Suite à la **saisie du contenu d'une valise**, toute modification immédiate de la fiche « exemplaire valise » vidait le contenu de la valise. Ce problème ne se rencontrait pas après avoir fermé la fenêtre de l'exemplaire.

VIII. Modifications apportées par la version 2.13

✿ Corrections

- **Administration et Gestion**

Certaines fonctions de gestion des bases BCDI (Reconstruction, Initialisation, Sauvegarde, Mises à jour du Thésaurus) ne fonctionnaient pas correctement lorsque le connecteur BCDI/e-sidoc était en action et affichaient le message " erreur de lecture, la connexion a été fermée

- **Portail e-sidoc**

Diminution du temps d'exportation des bases BCDI pour e-sidoc.

IX. Modifications apportées par la version 2.14

✿ Corrections

- **Connecteur e-sidoc**

Le nombre de modifications avant un export complet est limité à 1000 pour éviter des tables d'export trop importantes, par exemple lors d'une insertion massive de MémoNotices.

- **Serveur BCDI**

Modification du serveur Bcdi pour réduire les lenteurs observées lors de certaines opérations lourdes (Importations, modifications par lot, changement de thésaurus, ...) au moment du démarrage de l'export e-sidoc.